



Kiwaniis®



Kiwaniis International
District Switzerland-Liechtenstein

Kindern und Jugendlichen eine Chance geben
Ouvrir des perspectives pour la jeunesse
Dare una prospettiva ai bambini e ai giovani



Lieutenant Governor Anforderungen und Aufgaben

Persönliche Voraussetzungen
Lieutenant Governor als District-Amtsträger
Wahl Verfahren
Organigramm
Aufgaben

Lieutenant Governor (Lt. Gov.)

(Anforderung und Aufgaben / Pflichtenheft)

1. Persönliche Voraussetzungen

- Der Lieutenant Governor muss zuvor als Lieutenant Governor elect seiner Division Erfahrungen gesammelt haben.
- Der Lieutenant Governor muss zuvor die Funktion des Präsidenten oder Sekretärs eines Clubs ausgeführt haben.
- Gute Kenntnisse der Kiwanis-Organisation und deren Ziele.
- Verfügt über gute Führungs- und Sozialkompetenz. (Konsens- und Teamfähigkeit).
- Versiert in der Anwendung der heutigen Kommunikationsmittel (PC, Mail, „myKiwanis“ usw.)

2. Lieutenant Governor als District-Amtsträger

- Der Lieutenant Governor ist stimmberechtigtes Mitglied des District Boards.
- Die Teilnahme an den District Board- und Regional-Sitzungen ist obligatorisch.

3. Wahl Verfahren

- Ein Jahr vor der Wahl zum Lieutenant Governor erfolgt die Wahl zum Lieutenant Governor elect.
- Lieutenant Governors sind für ein Jahr gewählt und sie sind für eine zweite Amtszeit von einem Jahr, wieder wählbar.
- Der Wahlvorschlag wird von den Clubs seiner Division gemacht.
- Die Wahl erfolgt gemäss der Geschäftsordnung durch die Division.

4. Organigramm

4.1 **Unterstellung:** Der Lieutenant Governor ist dem Area Representative (AR) unterstellt

4.2 Die **Lieutenant Governors führen die Clubs** ihrer Division

Anträge der Clubs z.Hd. District gehen i.d. Regel über den Lieutenant Governor der Division an den Area Representative (AR) und von diesem an den District (EC).

4.3 Der **Lieutenant Governor elect** (Nachfolger des Lt. Governors)

- Bereitet sein kommendes Amtsjahr vor und unterstützt den aktuellen Lt. Gov..
- Er nimmt an den Divisionssitzungen und Regionalsitzungen teil.
- Er besucht die Schulungs-/Initialveranstaltung seines Governors elect und ist verantwortlich dass die Informationen der Lt. Gov. elect-Schulung in die Division getragen werden.
- In der Division ist er verantwortlich für die Schulung der Club-Amtsträger des kommenden Amtsjahres. Er wird vom Lt. Gov. und AR unterstützt.

4.4 Der **immediate Past Lieutenant Governor** ist Stellvertreter des Lt. Gov. Er übernimmt überdies die ihm vom Lt. Gov. übertragenen besonderen Aufgaben.

4.5 Das **Führungsteam der Division** besteht aus: Lieutenant Governor, Lieutenant Governor elect, Immediate Past Lieutenant Governor und sofern vorgesehen Sekretär.

4.6 Die **Divisionssitzung** ist die Führungs-Plattform des Lt. Governors zur Vermittlung von Informationen aus dem District und der Region sowie für den gegenseitigen Gedankenaustausch mit seinen Clubs. Die Anzahl Divisionssitzungen beträgt 2-3. (Zwingend mind. 2 Sitzungen). Die Amtsübergabe kann im Rahmen eines zusätzlichen Anlasses durchgeführt werden.

Teilnehmer der Divisionssitzung sind: Lieutenant Governor, Lieutenant Governor elect, Immediate Past Lieutenant Governor, Club-Präsidenten, Sekretäre sowie der AR. Möglich sind als Gäste weitere Teilnehmer z.B. Past Lt. Gov. Chairs Social Activity, PR etc.

5. Aufgaben des Lieutenant Governors

5.1.	Hauptaufgaben	Der Lt. Governor ist der Vertreter des Districts in seiner Division , führt die Division und begleitet operativ die Clubs seiner Division
		Der Lt. Governor ist in seiner Rolle als Divisionsverantwortlicher direkter Ansprechpartner seiner Clubs und Bindeglied zur Region (AR) und zum District.
		Unterstützt zusammen mit dem Area Representative(AR) die Clubs und Clubverantwortlichen bei Problem- und Krisenfällen .
		Ist verantwortlich für den Massnahmentransfer zur Erreichung der übergeordneten District-Ziele und unterstützt die Clubs bei der Umsetzung der Kiwanis District-Jahresziele.
5.2.	Club Neugründungen	Hilft mit im Prozess zur Förderung und Begleitung von Club- Neugründungen in seiner Division. (Evaluation und Umsetzung)
5.3.	Clubentwicklung	Setzt in seiner Division Massnahmen um zur Sicherung einer nachhaltigen Club- und Mitgliederentwicklung. Unterstützt zusammen mit dem Regionenleiter (AR) Clubs bei Club-Erhaltungsmassnahmen und Erweiterungen z.B. Aufnahme von Frauen unter der Berücksichtigung der Clubautonomie
5.4.	Reporting	Überwacht das Reporting der Clubs (my Kiwanis) und rapportiert über spezielle Ereignisse seiner Division mittels Kommentar in myKiwanis oder ad hoc über AR an District.
5.5.	Divisionssitzung	Der Lt. Governor plant, organisiert und leitet die Divisionssitzungen und ist verantwortlich für die Traktandenliste: z.B. <ul style="list-style-type: none"> - Vermitteln der Anliegen und Aufträge aus den District Board- (DB) und Regionalsitzungen. - Vertiefen und Abstimmen der Umsetzung der Jahresstrategie des Governors - Übermitteln Strategie/Projekte des EC/DB - Anträge z.H. Region/District - Clubaktivitäten , Clubentwicklungsthemen - Spezielle Themen der Region / Divisionen
5.6	Ausbildung	Amtsträgerschulung in den Divisionen: Unterstützt mit seiner Erfahrung den Lt. Gov. elect bei der Planung, Organisation und Durchführung der Amtsträgerschulungen und sichert dabei die Qualität der Ausbildung. Schulungen können in gegenseitiger Abstimmung zwischen Region und Divisionen auch in der Region zusammengefasst werden.
		Mithilfe bei der Wissensvermittlung in den Divisionen über Kiwanis Idee, Organisation, Ziele, Rechte und Pflichten. (z.B. Neumitglieder-Apéro)
		Schulung über Arbeitsplattform myKiwanis für die kommenden Amtsträger der Divisionen. Der Lt. Gov. unterstützt den Lt. Gov. elect bei der PC Schulung.
5.7.	Terminplanung	Plant und organisiert seine Divisionssitzungen in Abstimmung mit dem Jahreskalender District, mit seinen Clubs und dem Regionenleiter (AR)
5.8.	Nachfolgeplanung	Stellt sicher dass die langfristige Nachfolgeplanung der Lt. Governors in seiner Division funktioniert. (Selektion, Wahlantrag, Wahl des Lt. Governors in der Division) Führt eine Liste zur Dokumentation der Nachfolgeplanung.
5.9.	Club-Besuche	Der Lt. Gov. besucht pro Amtsjahr jeden Club seiner Division
5.10.	Spesen	Der Lt. Gov. rechnet seine Spesen für Clubbesuche, Divisionsitzungen (nur Reise) und District-Einsätze quartalsweise mit dem Spesenformular, gemäss dem Spesenreglement, an das DSC ab.